

VEDTÆGTER

for den selvejende institution Ryslinge Høj- og Efterskole

§ 1. Hjemsted, formål og værdigrundlag

Stk. 1. Ryslinge Høj- og Efterskole er en uafhængig og selvejende undervisningsinstitution.

Stk. 2. Institutionen er oprettet den 2. november 1866 og har hjemsted i Faaborg-Midtfyn Kommune.

Stk. 3. Institutionen ejer ejendommen matr.nr. 1M beliggende på adressen Højskolen 1, 5856 Ryslinge.

Stk. 4. Institutionens formål er at drive højskole og efterskole indenfor rammerne af gældende regler om frie kostskoler.

Stk. 5. **Værdigrundlag:**

Ryslinge Høj - og Efterskole bygger på traditionerne fra Grundtvig og Kold, som vi bruger til at fremelske en skole, der gennem det levende ord og reflekteret læring udvikler elever og medarbejdere til åbne, ansvarlige og aktive medborgere i det globale samfund.

Vores tre kerneværdier er:

Sæt mennesket først!

Vi byder det enkelte menneske velkommen, alene fordi det er menneske og derfor besidder en værdi i sig selv. I mødet respekterer og udfordrer vi den enkelte, således at mangfoldige fællesskaber kan etableres gennem hjemlighed, frisind og tillidsfuld involvering. Vi ønsker at fremme det enkelte individs evne til at udtrykke sig og fortælle sit eget liv og finde egne uudnyttede ressourcer gennem tilegnelsen af andres fortællinger.

Tag ansvar!

Vi anser individuel og samfundsmæssig ansvarlighed som grundlag for både de personlige og de fælles forandrings- og udviklingsprocesser, der er målet med skolens virke.

- Individuelt fordi skolens opgave er at danne eleverne til at være aktive medborgere, som tager selvstændigt og kollektivt ansvar for både eget liv og fællesskabets fremtid.
- Samfundsmæssigt fordi skolens virke må være kritisk i forhold til resten af verden, hvorfor et aktivt og udadvendt medborgerskab forventes af såvel organisation som ansatte.

Brug traditionen!

Vi er som skole en del af vores egen, lokalsamfundets og landets historie og opfatter skolens, byens og skoleformens traditioner som et levende væld af inspiration for fremtidens skolebygning og identitetsdannelse. Vi bruger traditionen konstruktivt som en grundlæggende inspirations-, forståelses- og handlingsramme for at handle i nutiden og dermed forme fremtiden.

§ 2 Institutionens drift

- Stk. 1 Institutionens drift finansieres ved offentlige tilskud, elevbetaling, økonomiske bidrag og andre indtægter.
- Stk. 2 Institutionens midler må alene komme skole- og undervisningsvirksomhed til gode.
- Stk. 3 Overskud ved institutionens drift tilfalder denne og skal i passende omfang anvendes til tilvejebringelse af kapital til imødegåelse af underskud og i øvrigt til størst mulig gavn for institutionen, f. eks. forbedring af undervisningsmateriale, byggeforanstaltninger og lignende.
Anbringelse af likvide midler kan ikke ske på konti m.v., som andre end institutionen disponerer over.

§ 3 Generalforsamlingen

- Stk. 1 Generalforsamlingen består af høj – og efterskolekredsens og elevforeningens medlemmer. Medlemmerne skal være myndige.
- Stk. 2 Medlemskab godkendes af institutionens bestyrelse. Afgørelsen kan forelægges generalforsamlingen både af den, som bestyrelsen har afslået at optage og af et mindretal i bestyrelsen.
- Stk. 3 Generalforsamlingen vedtager ændringer i vedtægterne, jf. § 11, og træffer beslutning om den selvejende institution Ryslinge højskole og efterskoles eventuelle nedlæggelse, jf. § 12
- Stk. 4 Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af april måned. Den indkaldes af bestyrelsen med mindst 14 dages varsel ved almindeligt brev til medlemmerne med mindst følgende dagsorden:
1. Valg af dirigent
 2. Valg af referent
 3. Bestyrelsens beretning
 4. Ledelsens beretning
 5. Godkendelse af den reviderede årsrapport
 6. Indkomne forslag
 7. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter
 8. Eventuelt

Proceduren for valg af bestyrelsesmedlemmer, suppleanter og revisor overlades til bestyrelsen.

- Stk. 5 Forslag, som ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen skriftligt i hænde senest 10 dage før generalforsamlingen. Forslag bekendtgøres for medlemmerne senest 8 dage før generalforsamlingen.
- Stk. 6 Institutionens årsrapport fremlægges og udleveres efter anmodning fra 14 dage før den generalforsamling, hvor regnskabet skal behandles. Medlemmerne har endvidere ret til indsigt i drifts-, anlægs- og likviditetsbudgetter, byggeregnskaber og oplysninger til brug for tilskudsberegning, der sendes til offentlig myndighed. Institutionens medarbejdere har ret til indsigt i nævnte materiale.
- Stk. 7 Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når et flertal af bestyrelsens medlemmer eller mindst 20 procent af skolekredsens eller elevforeningernes medlemmer forlanger det. Den indkaldes som ordinær generalforsamling sammen med dagsorden.
- Stk. 8 Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til antal mødte medlemmer, jf. dog § 12.
- Stk. 9 Et medlem kan kræve skriftlig afstemning. Ved valg til bestyrelsen afholdes altid skriftlig afstemning.
- Stk. 10 Der føres protokol over det, der foretages og vedtages på generalforsamlingen. Protokollen underskrives af dirigenten og opbevares på institutionen.
- Stk. 11 Generalforsamlingen består af høj- og efterskolekredsens og elevforeningens medlemmer, der hver har én stemme på generalforsamlingen. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt. Endvidere kan institutionens medarbejdere deltage, dog uden stemmeret.
- Stk. 12 Stemmeret på generalforsamlingen opnås efter mindst 2 måneders medlemskab.

§ 4 Bestyrelsens sammensætning

- Stk. 1 Bestyrelsen består af 7 stemmeberettigede medlemmer og 2 suppleanter, som vælges på generalforsamlingen. Der vælges 5 medlemmer og 1 suppleant af og blandt skolekredsens medlemmer og 2 medlemmer og 1 suppleant af og blandt elevforeningens medlemmer. Minimum 1 medlem valgt af og blandt skolekredsens medlemmer skal have indsigt i forretningsmæssig virksomhed og/eller erfaring fra drift af selvejende institution.
- Stk. 2 Bestyrelsens medlemmer vælges for tre år ad gangen. Valget tilrettelægges således, at der aldrig er mindre end to på valg ad gangen. Genvalg kan finde sted.
- Stk. 3 Hvis et medlem ikke længere opfylder betingelserne for at være medlem, jf. § 7, stk. 2 og 3 i lov om folkehøjskoler, efterskoler m.fl, skal medlemmet udtræde af bestyrelsen. Der skal da hurtigst muligt udpeges/vælges et nyt medlem for den resterende del af valgperioden, jf. stk. 1 og § 3.

Stk. 4 Medarbejdere og elever på institutionen kan ikke være medlemmer af bestyrelsen eller deltage i valg af bestyrelsesmedlemmer. Medarbejderrådet udpeger hvert år 2 repræsentanter, en fra lærerkredsen og en fra øvrige personale, som deltager i bestyrelsesmøderne uden stemmeret. Genvalg kan ske. Endvidere deltager institutionens ledelse i bestyrelsens møder uden stemmeret, se dog § 6, stk. 7.

Stk. 5 Bestyrelsesmedlemmer skal være myndige og have fast bopæl i Danmark eller tilhøre det danske mindretal i Sydslesvig.

Stk. 6 Bestyrelsen konstituerer sig hvert år efter den ordinære generalforsamling med formand, næstformand og sekretær.

§ 5 Bestyrelsens opgaver og ansvar.

Stk. 1 Bestyrelsen har den overordnede ledelse af institutionen og er herunder ansvarlig for dens økonomi. Bestyrelsen skal forvalte institutionens midler, så de bliver til størst mulig gavn for institutionen og sørge for, at der tages skyldige økonomiske hensyn. Bestyrelsen er ansvarlig overfor generalforsamlingen. Bestyrelsen er endvidere ansvarlig overfor myndighederne, herunder for at betingelser og vilkår for ydelse af tilskud overholdes.

Bestyrelsen kan nedsætte et forretningsudvalg hvis opgaver er nærmere formuleret i en forretningsorden.

Stk. 2 Bestyrelsen ansætter og afskediger institutionens forstander.

stk. 3 Bestyrelsen træffer beslutning om køb, salg og pantsætning af fast ejendom, samt om byggeri og større anskaffelser, som er nærmere formuleret i bestyrelsens forretningsorden.

Stk. 4 Bestyrelsen fastsætter elevbetalingen

Stk. 5 Bestyrelsen godkender en årsplan og en indholdsplan for det enkelte kursus. Institutionens forstander har ansvaret for at de nævnte planer udarbejdes.

Stk. 6 Bestyrelsen godkender en plan for institutionens årlige evaluering af dens virksomhed i forhold til værdigrundlaget.

Stk. 7 Bestyrelsen er ansvarlig for udarbejdelse af korrekt driftsregnskab og status, jf. § 9.

Stk. 8 Bestyrelsen underretter myndighederne om institutionens eventuelle nedlæggelse.

§ 6 Bestyrelsens arbejde m.v.

- Stk. 1 Bestyrelsen holder møde, når formanden eller 3 medlemmer finder det nødvendigt.
- Stk. 2 Formanden indkalder skriftligt mødedeltagerne til møde og meddeler samtidig, hvilke sager der skal behandles.
- Stk. 3 Formanden leder forhandlingerne og afstemningerne og sørger for, at beslutninger, herunder eventuelt afstemningsresultat, indføres i en forhandlings- og beslutningsprotokol. Efter hvert møde underskrives protokollen af bestyrelsens medlemmer. Enhver af disse er berettiget til kort at få sin afvigende mening indført i protokollen, som opbevares på institutionen. Formanden sørger for, at de trufne beslutninger udføres.
- Stk. 4 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 4 medlemmer er til stede. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende. Beslutninger om køb, salg og pantsætning af fast ejendom træffes dog ved kvalificeret stemmeflertal (mindst 2/3 flertal).
- Stk. 5 Et bestyrelsesmedlem er inhabil i sager, hvori vedkommende eller dennes nærmeste har økonomisk eller særlig personlig interesse. I øvrigt gælder bestemmelserne i forvaltningslovens kap. 2 om inhabilitet. I tilfælde af konstateret inhabilitet, skal det fremgå af protokollen, at vedkommende har trukket sig fra forhandlinger og afstemninger.
- Stk. 6 En mødedeltager har tavshedspligt i sager, hvori væsentlige hensyn til personers eller institutionens interesser gør det nødvendigt at hemmeligholde oplysninger om personlige eller interne, herunder økonomiske forhold. I øvrigt gælder bestemmelserne i forvaltningslovens kap. 8 om tavshedspligt m.v.
- Stk. 7 Bestyrelsen kan ved behandling af konkrete sager vedrørende medarbejdere beslutte at holde møde alene for dens medlemmer.
- Stk. 8 Bestyrelsen hæfter ikke personligt for skolens gæld og kan ikke modtage honorar af skolens midler. Dansk rets almindelige erstatningsregler gælder for medlemmerne.
- Stk. 9 Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

§ 7 Institutionens daglige ledelse

- Stk. 1 Institutionens forstander har det øverste ansvar for institutionens daglige ledelse. Institutionens daglige ledelse består af forstander, viceforstander og forretningsfører.
- stk. 2 Såfremt forstander eller viceforstander er fraværende ud over 1 måned, skal der konstitueres en forstander/viceforstander.

- stk. 3 Institutionens forstander kan bemyndige en stedfortræder til at foretage retshandler, der ligger inden for den daglige ledelse og vedkommendes skoleform.
- stk. 4 Institutionens ledelse orienterer bestyrelsen om ansættelse og afskedigelse af institutionens medarbejdere.
- stk. 5 Institutionens ledelse er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kap. 2 om inhabilitet og i kap. 8 om tavshedspligt m.v.

§ 8 Medarbejderråd m.v.

- Stk. 1 Medarbejderrådet består af institutionens ledelse og alle fastansatte medarbejdere.
- Stk. 2 Den enkelte virksomheds leder og faste lærere udgør et lærerråd. Ved faste lærere forstås fuldtids- og kvotalærere, timelærere, vikarer og praktikanter. Lærere på orlov, kan deltage i lærerrådets møder ved beslutninger, der rækker udover deres orlov. Lærerrådet udtaler og beslutter sig i pædagogiske forhold
- Stk. 3 Medarbejderne er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kap. 2 om inhabilitet og i kap. 8 om tavshedspligt m.v.
- Stk. 4 Medarbejderrådets udtalelse indhentes i følgende sager: ansættelse af forstander, indholdsplaner og større byggeri/investeringer. Kompetencen gælder tillige lærerrådet jf. stk. 2.
- Stk. 5 Ved behandling af sager, hvori indgår spørgsmål om medarbejdernes sikkerhed, deltager institutionens øvrige ansatte i medarbejderrådets møde.

§ 9 Regnskab og revision

- Stk. 1 Driftsregnskab og status udarbejdes hvert år inden den 1. april. Årsrapporten opstilles og revideres i overensstemmelse med gældende regler om regnskab for revision af fri kostskoler.
- Stk. 2 Revisionen skal være afsluttet hvert år inden den 22. april, hvorefter den reviderede årsrapport, bilagt revisionsprotokollat, sendes til bestyrelsens formand. Alle bestyrelsens medlemmer skal underskrive den reviderede årsrapport inden forelæggelse for generalforsamlingen. Medlemmerne skal samtidig afgive en erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for medlemskab af bestyrelsen, jf. lovens § 7.
- Stk. 3 Regnskabsåret følger kalenderåret.

Stk. 4 Bestyrelsen vedtager hvert år inden den 22. december budget for det kommende år. Budgettet omfatter drift, anlæg og likviditet.

§ 10 Tegningsret

Stk. 1 Den selvejende institution Ryslinge Højskole og Efterskole tegnes af bestyrelsens formand i forening med 3 medlemmer af bestyrelsen.

Stk. 2 Ved køb, salg og pantsætning af fast ejendom kræves et kvalificeret flertal (mindst 2/3 flertal) af bestyrelsesmedlemmernes, herunder formandens, underskrift.

§ 11 Vedtægtsændringer

Stk. 1 Vedtægtsbestemmelser og ændringer heri skal godkendes af gældende myndighed.

Stk. 2 Ændring af vedtægten skal vedtages på 2 generalforsamlinger med mindst 4 ugers mellemrum.

§ 12 Nedlæggelse

Stk. 1 Beslutning om Den selvejende institution Ryslinge Høj- og Efterskoles nedlæggelse, træffes på en generalforsamling hvor mindst 2/3 af alle medlemmer stemmer for. Opnås sådant flertal ikke, kan beslutning om nedlæggelse træffes efter mindst 4 uger på en ny generalforsamling hvor almindeligt flertal af de fremmødte medlemmer stemmer for.

Stk. 2 Ophører Ryslinge Høj- og Efterskole med at drive skolevirksomhed i overensstemmelse med formålsbestemmelsen, skal den nedlægges.

Stk. 3 Nedlægges Den selvejende institution Ryslinge Høj- og Efterskole, skal den siddende bestyrelse fungere, indtil den økonomiske opgørelse af aktiver og passiver er gennemført eller overgået til behandling i skifteretten eller ved likvidation.

Stk. 4 Bestyrelsen har ansvaret for bevarelse af institutionens aktiver og for, at den økonomiske opgørelse foretages efter gældende bestemmelser, og for at nettoformuen anvendes i overensstemmelse med stk. 5

Stk. 5 Overskydende midler anvendes, med gældende myndigheds godkendelse, til skoleformål, der støttes i henhold til gældende regler om frie kostskoler.

Vedtaget på generalforsamlingen den 7. Februar og igen den 10. marts 2012.

Dirigent
Erik Rahn Jensen

[Handwritten signature]
Jens Høgenau
Thomas
Mikha
Tore Knud Nielsen
Erik Jørgensen
Gitte M. Bilde